

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	029860
Intézmény neve:	Hosszúsétatéri Óvoda
Székhely címe:	8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér utca 42.
Székhelyének megyéje:	Fejér
Intézményvezető neve:	Tóth Ildikó
Telefonszáma:	22/313807
E-mail címe:	postmaster@hosszuovi.t-online.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021.03.14.	

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
Fenntartó címe:	8000 Székesfehérvár, Városház tér .
Fenntartó típusa:	megyei jogú városi önkormányzat
Képviselő neve:	Dr. Cser-Palkovics András
Telefonszáma:	22/537-100
E-mail címe:	polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Hosszúsétatéri Óvoda (8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér utca 42.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

002 - Hosszúsétatéri Óvoda Tóvárosi Tagóvodája (8000 Székesfehérvár, Tóvárosi lakónegyed 70)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	n	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökötátásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	2	247	133	10	0	24	24	0	0	12	12,00	23	21	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	247	133	10	0	24	24	0	0	12	12,00	23	21	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium szakképz. évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakfelügyeletnél, utazó pedagógus, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztés-nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít		összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tanít		foglalkoztatott		munkaidben foglalkoztatott									
		10 %-a alatti	10-50 %-a közötti			50 %-a feletti													
Teljes munkaidős	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	
ebből n	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	
Részmunkaidős															0				
ebből n															0				
Óraadó, megbízási szerződés															0				
ebből n															0				
Összesen (s01+s03+s05)	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																			
	Általános iskolai tanár																			
	Tanító																			
	Tanító, speciális képesítéssel																			
	Gyógypedagógus																			
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	2	1	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	1	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízás szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	15	15	5	5	20	20	0	0
Titkárs (óvodaitkárs, iskolaitkárs, kollégiumi titkárs, egyéb titkárs)	1	1	1	1	2	2	0	0
Dajka	12	12	0	0	12	12	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	4	4	6	6	0	0
Gyógy pedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyel								
Szabadidős szervez								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezet								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=029860>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Hosszúsétatéri Óvoda

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029860&th=001>

002 - Hosszúsétatéri Óvoda Tóvárosi Tagóvodája

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029860&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

A kötelező óvodai nevelés alól felmentett kisgyermek esetében a szülő a nevelési év közben kérheti kisgyermeke óvodai felvételét, annak érdekében, hogy a kisgyermek részt vehessen az óvodai foglalkozáson.

A gyermeket első sorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel legkésőbb a beiratkozás utolsó napját követő 30. napig. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntéstől értesíti az elzáró óvoda vezetőjét. Az óvoda vezetőjének döntése ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzőjéhez (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.) címzett, és az óvoda igazgatójához benyújtott kérelemmel kérheti a szülő/gondviselő a döntés felülvizsgálatát. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételi eljárás során figyelembe veendő sorrendjére.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). Életvitelszerűen lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Amennyiben ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhezvételtől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védnőtől származó, a védnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. Amennyiben a felszólítás ellenére a szülő a védnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Amennyiben az óvodavezető által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.

A felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja.

Javasolt, hogy a gyermek az óvodai élet megkezdésekor szobatiszta és ágytiszta legyen és önállóan használja az evéseszközöket.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az adott évben kezdődő nevelési évről történő beiratkozásra minden évben április 20. - május 20. között kerül sor a fenntartó által meghatározott időpontban. A fenntartó települési önkormányzat az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, az óvoda felvételi körzetéről, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjéről hirdetményt tesz közzé.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni:

• a gyermek nevére kiállított személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Hosszúsétatéri Óvoda:

6 csoport

Tóvárosi Tagóvoda:

6 csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az óvodai nevelés, az Óvoda Pedagógiai Programjában foglalt tevékenység ingyenes.

Az óvoda – ha szül eltér en nem rendelkezik - biztosítja a déli meleg f étkezést és két további étkezést a gyermekek számára az intézményben.

Diétás étkeztetés kizárólag szakorvos által igazolt esetben vehet igénybe az egy évnél nem régebbi szakorvosi igazolás másolatának benyújtását követ en, az igazolásban feltüntetett id tartamra, és az abban foglaltak szerint.

Ha a szül eltér en rendelkezik, és biztosítja az étkezést, akkor az ételt naponta érkezéskor a gyermek nevével ellátott dobozokban a dajkának átadja. A dajka gondoskodik az étel h tve tárolásáról, fogyasztás el tti melegítésér l.

Az igénybe vett gyermekétkeztetésért személyi térítési díjat szükséges fizetni. A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezet az igénybe vett étkezések számának és a kedvezményeknek a figyelembe vételével állapítja meg. A gyermekétkeztetésért a személyi térítési díjat egy havi id tartamra el re kell fizetni, a szül döntése alapján készpénzben vagy átutalással .

Ha a gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a kisgyermek nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást és annak várható id tartamát be kell jelenteni. Kérem, hogy gyermeke távolmaradását az adott napon legkés bb 8.30-ig jelezni szíveskedjen, az óvoda telefonszámán. A jelzést minden esetben a jelzést vev óvodai dolgozó füzetbe feljegyzi. 8.30-ig történ hiányzás bejelentés esetén az aznapi tízórait már nem lehet lemondani, a további étkezést igen, egészen addig, amíg, újabb bejelentés nem érkezik a hiányzás végér l. Ha a gyermek újra igénybe kívánja venni a gyermekétkeztetést egy nappal korábban kell bejelenteni telefonon.

Elérhet ségek a házirend elején vannak feltüntetve.

Ha a távolmaradás miatt az adott hónapra befizetett térítési díj összege kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többletet a következ fizetés alkalmával be kell számítani. Ha beszámításra nincs mód (óvodai jogviszony megsz nése vagy térítésmentesség jogosultságának megszerzése miatt), akkor a többletet vissza kell fizetni.

Ingyenesen étkezhet az az óvodás kisgyermek, aki

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, melyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130 %-át
- nevelésbe vett.

Az ingyenes étkezés biztosítása nem automatikus, annak igénybe vételéhez szükséges a szül /törvényes képvisel részér l a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. mellékletben szerepl nyilatkozat kitöltése, és az intézményvezet höz történ benyújtása (6. sz. melléklet).

Az ingyenesség a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság esetén a jogosultság kezd napjától, legkorábban az óvodai ellátás igénybe vételét l jár, egyéb esetekben a nyilatkozatnak az intézményvezet höz történ benyújtását követ naptól.

Az óvodai nevelés, az Óvoda Pedagógiai Programjában foglalt tevékenység ingyenes.

A gyermek szül jének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni minden olyan óvodai döntéshez, amelyb l a szül re fizetési kötelezettség hárul.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Hosszúsétatéri Óvodában, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Iroda, belső ellenőrzést folytatott, mely során vizsgálták az adatvédelmi szabályok, szabályzatok kialakítását és alkalmazását. A vizsgálat során készült Ellenőrzési jelentésre, Intézkedési terv készült, majd a feladatok elvégzése után Beszámoló.

Ellenőrzés időtartama: 2020. február 21. napjától 2020. március 12. napjáig.

A Hosszúsétatéri Óvodában Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Iroda, belső ellenőrzést folytatott, mely során vizsgálták az étkezési térítési díjak megállapításának, beszédrendjének pénzügyi, szabályszerűségét utóellenőrzésként. A vizsgálat során készült Ellenőrzési jelentésre, Intézkedési terv készült, majd a feladatok elvégzése után Beszámoló.

Ellenőrzés időtartama: 2020. február 27. napjától 2020. március 16. napjáig.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról a fenntartó dönt.

Az óvoda hétfőtől péntekig (munkanapokon) 6.30-tól 17.00-ig tart nyitva. (Az esetleges - miniszteri rendeletben meghatározott - munkanap áthelyezések érintik az óvoda nyitva tartását.)

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Rendezvényeink és ünnepélyeink

Ünnepélyeink, rendezvényeink felelőseit megválasztottuk.

Nemzeti ünnep:

- 2021. március 15 – az 1848/49-es szabadságharc évfordulója

Fontosabb ünnepeink, rendezvényeink:

- 2020. szeptember: köszöntő, saját tervezésű programok az óvodai jegyében
- 2020. szeptember 30. A népmese napja
- 2020. december: Mikulás várás a csoportokban
- 2020. december: Advent, koszorúkészítés, gyertyagyújtás, Luca-napi búza vetése
- 2020. december: Karácsonyi készülődés, kreatív alkotó délután a szülővel
- 2020. december: Karácsony – ünnepi műsor
- 2021. február: Farsang a csoportokban
- 2021. március: Téltemetés, tavaszköszöntés
- 2021. március: Vadmadárkórház bemutatója: „Visszatértek a madarak”
- 2021. március 22. A víz világnapja
- 2021. május: „Kicsinyek napja” leendő óvodások és szülei fogadása
- 2021. április: Húsvét
- 2021. április 22. Föld napja
- 2021. április: Egészségnap
- 2021. május: Anyák napja
- 2021. május: Évzáró – búcsúzó kezdet
- 2021. május: Kihívás napja
- 2021. május: Gyermeknap

A néphagyományok megszínesítik az óvodai mindennapokat, élményeken alapulnak, tevékenységekhez, terménygyűjtésekhez, évszakokhoz kötődnek. Az óvodában a következő jeles napok kerülnek megünneplésre:

- köszöntő

-Népmese napja (szeptember 30.)

-Mikulás napja

- Adventi készülés
- Karácsony
- Farsang
- Téltemetés, kiszézés
- A víz világ napja (március 22.)
- Húsvéti tojásfestés
- A Föld napja (április 22.)
- Anyák napi készülés
- Gyereknapi

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A bels ellenrzés és értékelés a helyi óvodai nevelési program által kitzött célok, feladatok megvalósulására terjed ki, meghatározott szempontsorok alapján a pedagógusok és az alkalmazottak nevelési munkájára, az intézmény működésében. Erősíti az intézmény törvényes működését és segíti az óvodapedagógusok zökken mentes nevelési munkavégzését. Az ellenrzést tervszerűség jellemzi, tájékoztató,- és tematikus látogatások formájában, melyekben az értékelés is sorra kerül szóbeli és írásbeli formában.

Határideje folyamatos, áthatja az egész nevelési évet.

Utolsó frissítés: 2021.03.14.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma: kis csoport: 1 / középs csoport: 2 / nagy csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / kis csoport: 2 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 3

7. M működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029860-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029860-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029860-0

Feladatellátási hely szint adatok

001 - Hosszúsétatéri Óvoda (8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér utca 42.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy

minden a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évről az évig augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormányrendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

A kötelező óvodai nevelés alól felmentett kisgyermek esetében a szülő a nevelési év közben kérheti kisgyermeke óvodai felvételét, annak érdekében, hogy a kisgyermek részt vehessen az óvodai foglalkozáson.

A gyermeket első sorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol a szülője dolgozik.

A felvételi, átvételi az óvoda vezetője dönt. Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel legkésőbb a beiratkozás utolsó napját követő 30. napig. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az elzáró óvoda vezetőjét. Az óvoda vezetőjének döntése ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzőjéhez (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.) címzett, és az óvoda igazgatójához benyújtott kérelemmel kérheti a szülő/gondviselő a döntés felülvizsgálatát. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételi eljárás során figyelembe veendő sorrendjére. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). Életvitelszerűen lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Amennyiben ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerűen körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhezvételtől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védnőtől származó, a védnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. Amennyiben a felszólítás ellenére a szülő a védnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Amennyiben az óvodavezető által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.

A felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja.

Javasolt, hogy a gyermek az óvodai élet megkezdésekor szobatiszta és ágytiszta legyen és önállóan használja az evéseszközöket.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az adott évben kezdődő nevelési évről történő beiratkozásra minden évben április 20. - május 20. között kerül sor a fenntartó által meghatározott időpontban. A fenntartó települési önkormányzat az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, az óvoda felvételi körzetéről, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjéről hirdetményt tesz közzé.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

6 csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az óvodai nevelés, az Óvoda Pedagógiai Programjában foglalt tevékenység ingyenes.

Az óvoda – ha szülő eltérően nem rendelkezik - biztosítja a déli meleg étkezést és két további étkezést a gyermekek számára

az intézményben.

Diétás étkeztetés kizárólag szakorvos által igazolt esetben vehet igénybe az egy évnél nem régebbi szakorvosi igazolás másolatának benyújtását követően, az igazolásban feltüntetett időtartamra, és az abban foglaltak szerint.

Ha a szülő eltérően rendelkezik, és biztosítja az étkeztetést, akkor az ételt naponta érkezéskor a gyermek nevével ellátott dobozokban a dajkának átadja. A dajka gondoskodik az étel helyes tárolásáról, fogyasztás előtti melegítéséről.

Az igénybe vett gyermekétkeztetésért személyi térítési díjat szükséges fizetni. A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető az igénybe vett étkezések számának és a kedvezményeknek a figyelembe vételével állapítja meg. A gyermekétkeztetésért a személyi térítési díjat egy havi időtartamra előre kell fizetni, a szülő döntése alapján készpénzben vagy átutalással.

Ha a gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a kisgyermek nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást és annak várható időtartamát be kell jelenteni. Kérem, hogy gyermeke távolmaradását az adott napon legkésőbb 8.30-ig jelezni szíveskedjen, az óvoda telefonszámán. A jelzést minden esetben a jelzést vevő óvodai dolgozó füzetbe feljegyzi. 8.30-ig történő hiányzás bejelentés esetén az aznapi tízórait már nem lehet lemondani, a további étkeztetést igen, egészen addig, amíg, újabb bejelentés nem érkezik a hiányzás végéig. Ha a gyermek újra igénybe kívánja venni a gyermekétkeztetést egy nappal korábban kell bejelenteni telefonon.

Elérhető ségek a házirend elején vannak feltüntetve.

Ha a távolmaradás miatt az adott hónapra befizetett térítési díj összege kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többletet a következő fizetés alkalmával be kell számítani. Ha beszámításra nincs mód (óvodai jogviszony megszerzése vagy térítésmentesség jogosultságának megszerzése miatt), akkor a többletet vissza kell fizetni.

Ingyenesen étkezhet az az óvodás kisgyermek, aki

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, melyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja a kötelező legkisebb munkabérszemélyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130 %-át
- nevelésbe vett.

Az ingyenes étkezés biztosítása nem automatikus, annak igénybe vételéhez szükséges a szülő/törvényes képviselő részéről a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. mellékletben szereplő nyilatkozat kitöltése, és az intézményvezető hozzá történő benyújtása (6. sz. melléklet).

Az ingyenesség a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság esetén a jogosultság kezdő napjától, legkorábban az óvodai ellátás igénybe vételétől jár, egyéb esetekben a nyilatkozatnak az intézményvezető hozzá történő benyújtását követő naptól.

Az óvodai nevelés, az Óvoda Pedagógiai Programjában foglalt tevékenység ingyenes.

A gyermek szülőjének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni minden olyan óvodai döntéshez, amelyben a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Hosszúsétatéri Óvodában, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Iroda, belső ellenőrzést folytatott, mely során vizsgálták az adatvédelmi szabályok, szabályzatok kialakítását és alkalmazását. A vizsgálat során készült Ellenőrzési jelentésre, Intézkedési terv készült, majd a feladatok elvégzése után Beszámoló.

Ellenőrzés időtartama: 2020. február 21. napjától 2020. március 12. napjáig.

A Hosszúsétatéri Óvodában Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Iroda, belső ellenőrzést folytatott, mely során vizsgálták az étkezési térítési díjak megállapításának, beszédrendjének pénzügyi, szabályszerűségét utóellenőrzésként. A vizsgálat során készült Ellenőrzési jelentésre, Intézkedési terv készült, majd a feladatok elvégzése után Beszámoló.

Ellenőrzés időtartama: 2020. február 27. napjától 2020. március 16. napjáig.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda nyitva tartása

Az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról a fenntartó dönt.

Az óvoda hétfőtől péntekig (munkanapokon) 6.30-tól 17.00-ig tart nyitva. (Az esetleges - miniszteri rendeletben meghatározott - munkanap áthelyezések érintik az óvoda nyitva tartását.)

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Rendezvényeink és ünnepélyeink

Ünnepélyeink, rendezvényeink felelőseit megválasztottuk.

Nemzeti ünnep:

- 2021. március 15 – az 1848/49-es szabadságharc évfordulója

Fontosabb ünnepünk, rendezvényeink:

- 2020. szeptember: köszöntő, saját tervezésű programok az óvodai jegyében
- 2020. szeptember 30. A népmese napja
- 2020. december: Mikulás várás a csoportokban
- 2020. december: Advent, koszorúkészítés, gyertyagyújtás, Luca-napi búza vetése
- 2020. december: Karácsonyi készülődés, kreatív alkotó délután a szülőkkel
- 2020. december: Karácsony – ünnepi műsor
- 2021. február: Farsang a csoportokban
- 2021. március: Téltemetés, tavaszköszöntés
- 2021. március: Vadmadárkórház bemutatója: „Visszatértek a madarak”
- 2021. március 22. A víz világnapja
- 2021. május: „Kicsinyek napja” leendő óvodások és szüleik fogadása
- 2021. április: Húsvét
- 2021. április 22. Föld napja
- 2021. április: Egészségnap
- 2021. május: Anyák napja
- 2021. május: Évzáró – búcsúzóik kezdete
- 2021. május: Kihívás napja
- 2021. május: Gyermeknap

A néphagyományok megszínesítik az óvodai mindennapokat, élményeken alapulnak, tevékenységekhez, terménygyűjtésekhez, évszakokhoz kötődnek. Az óvodában a következő jeles napok kerülnek megünneplésre:

- köszöntő
- Népmese napja (szeptember 30.)
- Mikulás napja
- Adventi készülődés
- Karácsony
- Farsang
- Téltemetés, kiszézés
- A víz világnapja (március 22.)
- Húsvéti tojásfestés
- A Föld napja (április 22.)
- Anyák napi készülődés
- Gyermeknap

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A bels ellenrzés és értékelés a helyi óvodai nevelési program által kitzött célok, feladatok megvalósulására terjed ki, meghatározott szempontsorok alapján a pedagógusok és az alkalmazottak nevelési munkájára, az intézmény működésében. Erősíti az intézmény törvényes működését és segíti az óvodapedagógusok zökken mentes nevelési munkavégzését. Az ellenrzést tervszerűség jellemzi, tájékoztató,- és tematikus látogatások formájában, melyekben az értékelés is sorra kerül szóbeli és írásbeli formában.

Határídeje folyamatos, áthatja az egész nevelési évet.

Utolsó frissítés: 2021.03.14.

2. M működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029860-1029860001
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029860-1029860001
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029860-1029860001

002 - Hosszúsétatéri Óvoda Tóvárosi Tagóvodája (8000 Székesfehérvár, Tóvárosi lakónegyed 70)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjára a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A szülő - tárgyévi május 25. napjára benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjára, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

A kötelező óvodai nevelés alól felmentett kisgyermek esetében a szülő a nevelési év közben kérheti kisgyermeke óvodai felvételét, annak érdekében, hogy a kisgyermek részt vehessen az óvodai foglalkozáson.

A gyermeket első sorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik.

A felvételi, átvételi az óvoda vezetője dönt. Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel legkésőbb a beiratkozás utolsó napját követő 30. napig. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az elz óvoda vezetőjét. Az óvoda vezetőjének döntése ellen a kézhez vettől számított 15 napon belül Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzőjéhez (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.) címzett, és az óvoda igazgatójához benyújtott kérelemmel kérheti a szülő/gondviselő döntés felülvizsgálatát. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételi eljárás során figyelembe veendő sorrendjére. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). Életvitelszerűen ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Amennyiben ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a

gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védnőtől származó, a védnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. Amennyiben a felszólítás ellenére a szülő a védnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Amennyiben az óvodavezető által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.

A felvett gyermekeket az óvoda nyilvántartja.

Javasolt, hogy a gyermek az óvodai élet megkezdésekor szobatiszta és ágytiszta legyen és önállóan használja az evéseszközöket.

A beiratkozásra meghatározott idő :

Az adott évben kezdődő nevelési évről történő beiratkozásra minden évben április 20. - május 20. között kerül sor a fenntartó által meghatározott időpontban. A fenntartó települési önkormányzat az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, az óvoda felvételi körzetéről, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjéről hirdetményt tesz közzé.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

6 csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az óvodai nevelés, az Óvoda Pedagógiai Programjában foglalt tevékenység ingyenes.

Az óvoda – ha szülő eltérően nem rendelkezik - biztosítja a déli meleg étkezést és két további étkezést a gyermekek számára az intézményben.

Diétás étkeztetés kizárólag szakorvos által igazolt esetben vehető igénybe az egy évnél nem régebbi szakorvosi igazolás másolatának benyújtását követően, az igazolásban feltüntetett időtartamra, és az abban foglaltak szerint.

Ha a szülő eltérően rendelkezik, és biztosítja az étkezést, akkor az ételt naponta érkezéskor a gyermek nevével ellátott dobozokban a dajkának átadja. A dajka gondoskodik az étel helyes tárolásáról, fogyasztás előtti melegítéséről.

Az igénybe vett gyermekétkeztetésért személyi térítési díjat szükséges fizetni. A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető az igénybe vett étkezések számának és a kedvezményeknek a figyelembe vételével állapítja meg. A gyermekétkeztetésért a személyi térítési díjat egy havi időtartamra előre kell fizetni, a szülő döntése alapján készpénzben vagy átutalással.

Ha a gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a kisgyermek nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást és annak várható időtartamát be kell jelenteni. Kérem, hogy gyermeke távolmaradását az adott napon legkésőbb 8.30-ig jelezni szíveskedjen, az óvoda telefonszámán. A jelzést minden esetben a jelzést vevő óvodai dolgozó füzetbe feljegyzi. 8.30-ig történő hiányzás bejelentés esetén az aznapi tízórait már nem lehet lemondani, a további étkezést igen, egészen addig, amíg újabb bejelentés nem érkezik a hiányzás végéig. Ha a gyermek újra igénybe kívánja venni a gyermekétkeztetést egy nappal korábban kell bejelenteni telefonon.

Elérhető ségek a házirend elején vannak feltüntetve.

Ha a távolmaradás miatt az adott hónapra befizetett térítési díj összege kevesebb, mint a már befizetett összeg, úgy a többletet a következő fizetés alkalmával be kell számítani. Ha beszámításra nincs mód (óvodai jogviszony megszerzése vagy térítésmentesség jogosultságának megszerzése miatt), akkor a többletet vissza kell fizetni.

Ingyenesen étkezhetsz az az óvodás kisgyermek, aki

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, melyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek;

- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130 %-át
- nevelésbe vett.

Az ingyenes étkezés biztosítása nem automatikus, annak igénybe vételéhez szükséges a szülő /törvényes képviselő részéről a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. mellékletben szereplő nyilatkozat kitöltése, és az intézményvezető hozzá történő benyújtása (6. sz. melléklet).

Az ingyenesség a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság esetén a jogosultság kezdő napjától, legkorábban az óvodai ellátás igénybe vételétől jár, egyéb esetekben a nyilatkozatnak az intézményvezető hozzá történő benyújtását követő naptól.

Az óvodai nevelés, az Óvoda Pedagógiai Programjában foglalt tevékenység ingyenes.

A gyermek szülőjének írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni minden olyan óvodai döntéshez, amelyben a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Pedagógiai szakmai ellenőrzés.

- Intézményi tanfelügyeleti önértékelés: 2018. március Tóvárosi Óvoda

Vizsgálat eredménye megfelelt.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda nyitva tartása

Az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról a fenntartó dönt.

Az óvoda hétfőtől péntekig (munkanapokon) 6.30-tól 17.00-ig tart nyitva. (Az esetleges - miniszteri rendeletben meghatározott - munkanap áthelyezések érintik az óvoda nyitva tartását.)

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Rendezvényeink és ünnepélyeink

Ünnepélyeink, rendezvényeink felelőseit megválasztottuk.

Nemzeti ünnep:

- 2021. március 15 – az 1848/49-es szabadságharc évfordulója

Fontosabb ünnepünk, rendezvényeink:

- 2020. szeptember: köszöntő, saját tervezésű programok az óvoda jegyében
- 2020. szeptember 30. A népmese napja
- 2020. december: Mikulás várás a csoportokban
- 2020. december: Advent, koszorúkészítés, gyertyagyújtás, Luca-napi búza vetése
- 2020. december: Karácsonyi készülődés, kreatív alkotó délután a szülővel
- 2020. december: Karácsony – ünnepi műsor
- 2021. február: Farsang a csoportokban
- 2021. március: Téltemetés, tavaszköszöntés
- 2021. március: Vadmadárkórház bemutatója: „Visszatértek a madarak”
- 2021. március 22. A víz világnapja
- 2021. május: „Kicsinyek napja” leendő óvodások és szülei fogadása
- 2021. április: Húsvét
- 2021. április 22. Föld napja
- 2021. április: Egészségnap

- 2021. május: Anyák napja
- 2021. május: Évzáró – búcsúzóik kezdete
- 2021. május: Kihívás napja
- 2021. május: Gyermeknap

A néphagyományok megszínesítik az óvodai mindennapokat, élményeken alapulnak, tevékenységekhez, terménygyűjtésekhez, évszakokhoz kötődnek. Az óvodában a következő jeles napok kerülnek megünneplésre:

- szünet
- Népmese napja (szeptember 30.)
- Mikulás napja
- Adventi készülődés
- Karácsony
- Farsang
- Téltemetés, kiszézés
- A víz világ napja (március 22.)
- Húsvéti tojásfestés
- A Föld napja (április 22.)
- Anyák napi készülődés
- Gyermeknap

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A belső ellenőrzés és értékelés a helyi óvodai nevelési program által kitűzött célok, feladatok megvalósulására terjed ki, meghatározott szempontsorok alapján a pedagógusok és az alkalmazottak nevelési munkájára, az intézmény működésében. Erősíti az intézmény törvényes működését és segíti az óvodapedagógusok zökken mentes nevelési munkavégzését. Az ellenőrzést tervszerűségi jellemző, tájékoztató, és tematikus látogatások formájában, melyekben az értékelés szóbeli és írásbeli formában.

Határideje folyamatos, áthatja az egész nevelési évet.

Utolsó frissítés: 2021.03.14.

2. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029860-1029860002
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029860-1029860002
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029860-1029860002

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. április 12.